

Professionaliseren: Debriefing “beoordelingsformulier” | 2023-2024

Onderdeel	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
1. Persoonlijke inleiding 1. Dank voor de ontvangen briefing. 2. Benoem wat je hebt gezien aan voorbeelden en de relevantie daarvan. 3. De essentie van de briefing staat in de persoonlijke inleiding. 4. Het is in een geheel eigen stijl geschreven.	1+2+3+4	Er ontbreekt één onderdeel (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Er ontbreken 2 onderdelen (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Alleen 1 Alleen 2 Alleen 3 Niets ingevuld Of kopie voorbeeld
2. Wat is de opdracht? 1. Doel van de opdracht staat beschreven. 2. Vraag aan jou: wat moet je doen? 3. Hoe wil de opdrachtgever dat je dit bereikt? Wat zijn voorwaarden of criteria? 4. Het is in geheel eigen stijl geschreven.	1+2+3+4	Er ontbreekt één onderdeel (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Er ontbreken 2 onderdelen (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Alleen 1 of 2 of 3 Niets ingevuld Of kopie voorbeeld
3. Wat is de doelgroep? 1. Er is een leeftijd/leeftijdindicatie/vermelding of het staat een andere wijze beschreven. 2. De groep wordt benoemd m.b.v. een naam (bijvoorbeeld “trendsetters”). 3. Specifieke doelgroep is beschreven (“jongeren tussen de 18 en 25 jaar werkzaam als mediavormgever”). 4. Het is in geheel eigen stijl geschreven.	1+2+3+4	Doelgroep is voldoende beschreven waardoor je er een duidelijk beeld bij krijgt (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Doelgroep is zo algemeen omschreven dat het iedereen kan zijn (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Er is geen doelgroep beschreven
4. Producten: wat moet er gemaakt worden? 1. Wat is het eindresultaat? Alleen ontwerpen of fysieke producten? 2. Opsomming van specifieke product(-)en die tijdens de briefing benoemd zijn. 3. Eigen creatieve invulling die jij aan het project voor school gaat geven (bijv. 2 video’s). 4. Het is in geheel eigen stijl geschreven.	1+2+3+4	Er is duidelijk één product beschreven die gemaakt wordt (jouw keuze en dus niet alle drie!) (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Er worden alle drie de producten genoemd en niet alleen jouw keuze (punt 4 is hierbij uitgesloten)	Er is niets of onvoldoende beschreven wat je precies gaat maken
5. Budget 1. Beschikbaar budget is genoemd en verwerkt. 2. Is er geen bedrag bekend, dan staat dit beschreven in de debriefing. 3. Het is in geheel eigen stijl geschreven.	1 of 2 als briefing +3	Er wordt melding gemaakt over het budget, ook als dit tijdens de briefing niet genoemd is. (punt 3 is hierbij uitgesloten)	Er wordt iets genoemd over het budget maar het is niet duidelijk. (punt 3 is hierbij uitgesloten)	Helemaal niet genoemd
6. Tijdsplan + Afspraken 1. Opsomming van de gemaakte afspraken en deadlines. 2. De verschillende fases zijn duidelijk en concreet benoemd. 3. Er worden concrete data genoemd + wat er opgeleverd wordt (bijv. 2 conceptvoorstellen).	1+2+3	Alle presentaties worden in fases genoemd met data erbij.	Niet alle presentaties worden genoemd of er ontbreken data	0 van de drie of niet genoemd
7. Persoonlijke afsluiting + Handtekening 1. Er staat persoonlijke afsluitende zin. 2. Hoe kan de klant reageren op deze debriefing (vragen, aanvullingen, onduidelijkheden, e.d.)? 3. Jouw naam + handtekening. 4. Het is in geheel eigen stijl geschreven.	1+2+3+4	Er is een afsluiting maar er ontbreekt een van de genoemde onderdelen (punt 4 is uitgesloten)	Er ontbreekt een van de genoemde onderdelen (punt 4 is hierbij uitgesloten).	0 van de vier
8. Opmaak 1. Debriefing is opgemaakt als brief (zoals je geleerd hebt bij Nederlands). 2. Jouw volledige (bedrijfs)gegevens staan vermeld (n.a.w. + telefoon + mail). 3. De volledige klantgegevens + naam van klant (voor school = docent + adres school). 4. Betreft: noem het onderwerp 5. Datum van de debriefing die je stuurt 6. Aanhef (Geachte, Beste) 7. Goed gebruik van alinea’s en witruimte 8. Gebruik van opsommingen (producten, tijdsplan) 9. Persoonlijke handtekening	9 van de 9 punten	8 of 7 van de 9 punten zijn verwerkt	6 van de 9 punten zijn verwerkt	5 of minder punten zijn verwerkt

Professionaliseren: Debriefing “beoordelingsformulier” | 2023-2024

Onderdeel	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
9.Nederlands 1. Debriefing is feitelijk geschreven aan de klant (niet als project voor school). 2. Algemeen geschreven, zo min mogelijk vanuit de “ik-vorm”. 3. Niet te lange zinnen, goed leesbaar. 4. Gebruik van leestekens en op de juiste plaats geplaatst. 5. Spellingschecker is gebruikt (geen typfouten o.i.d.).	5 van de 5 punten	4 van de 5 punten	3 van de 5 punten	2 tot 0 van de 5 punten

Uitleg beoordeling

Er zijn totaal 9 hoofdonderdelen van de Debriefing (1. Persoonlijke inleiding, 2. Wat is de opdracht, 3. Wat is de doelgroep, e.d.).

Per hoofdonderdeel is er een score, je telt per categorie de score op.

Omcirkel de eindscore hieronder

Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
8 of meer onderdelen voldoende en/of goed	7 onderdelen op voldoende en/of goed	Minder 6 onderdelen voldoende en/of goed	Minder 5 onderdelen voldoende en/of goed

EXAMENCRITERIA

Werkproces B1-K1-W2 Formuleert de voorlopige en definitieve mediavraag van de klant

- Werkt alle informatie over de opdracht in één overzicht.
 - Inhoudelijk bevat dit overzicht informatie over de opdrachtgever, de doelgroep, het onderwerp welke voorzien is van specifieke kenmerken.
 - Maakt inzichtelijk welke bronnen zijn gebruikt.
- Maakt inzichtelijk welke aanscherpingen van de opdracht zijn gedaan.
- Stemt met de teamleden af of de vraag van de opdrachtgever duidelijk is.